**Anlieferung / Abholung von Waren in / aus dem Leipziger KUBUS des UFZ – Abt. ÖA**

**Bitte per E-Mail schicken an: industrie@echokardiographie-leipzig.de**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Veranstaltung | **DEK 2025– Deutscher Echokardiographie-Kongress** |
| Datum der Veranstaltung | **22. – 25. Mai 2025** |
| Firma |  |
| Anschrift der Firma |  |
| Ansprechpartner der Firma |  |
| E-Mail des Ansprechpartners  |  |
| Telefon / Fax |  |
| Beschreibung und Umfang der anzuliefernden/abzuholenden Lieferung | **Anzahl der Sendungen / Pakete**Send. 1 Gewicht: \_\_\_\_\_\_\_\_kg Maße: \_\_\_\_x\_\_\_\_x\_\_\_\_mmSend. 2 Gewicht: \_\_\_\_\_\_\_\_kg Maße: \_\_\_\_x\_\_\_\_x\_\_\_\_mmSend. 3 Gewicht: \_\_\_\_\_\_\_\_kg Maße: \_\_\_\_x\_\_\_\_x\_\_\_\_mm*Weitere Sendungen bitte auf gesondertem Blatt vermerken* |
| Liefertermin (Tag und Uhrzeit) | Am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhr |
| Abholtermin (Tag und Uhrzeit) | Am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_von \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhr bis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Uhr |
| Transport erfolgt durch (z.B. Spedition, Unterauftragnehmer, eigenes Personal) |  |
| Lieferanschrift | **Leipziger KUBUS**F&U confirm, Raum 130 (EG), Permoserstraße 15, 04318 Leipzig, DE*Bitte den Namen des Kongresses dazuschreiben.* |
| Transport ist durch folgende Beauftragte des UFZ entgegen zu nehmen(andere Personen sind nicht berechtigt, den Transport zu quittieren) | **Fa. F&U confirm: Frau Feldmann, Frau Lange**, **Frau Uhlmann**, **Frau Narva, Frau Zezulka****im Leipziger KUBUS, R. 130, Tel. +49 341 6025 5810**oder UFZ-ÖA: Anna Gorski, R. 126, Tel. +49 341 6025 1387 |

**Anlieferungszeiten: Mo – Fr 9:00-15:00 Uhr. Bitte unbedingt Zeitfenster von max. 2 Std. angeben.**

Das UFZ als Eigentümer des Veranstaltungszentrums Leipziger KUBUS ist bereit die o.g. Lieferung entgegenzunehmen und im Rahmen der benannten Veranstaltung kostenfrei zu deponieren. Bitte liefern Sie nicht in den UFZ Wahreneingang, sondern immer in den Leipziger KUBUS. **Pakete und Kisten dürfen nicht breiter als eine Europalette sein**, da sie sonst nicht in den Fahrstuhl passen.

Das UFZ übernimmt keine Obhutspflichten für die zwischengelagerten Gegenstände, auch wenn diese in verschlossenen Räumen (z.B. Tagungsbüro des KUBUS) aufbewahrt werden. Das bedeutet, dass eine Haftung des UFZ für abhanden gekommene Gegenstände ausgeschlossen ist. Dies betrifft nicht die Haftung für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Das Verschulden des UFZ ist durch die jeweilige Firma/Veranstalter nachzuweisen.

Bitte beschriften Sie Objekte, die nach einer Veranstaltung bis zur Abholung zwischengelagert werden, deutlich! Lieferungen können maximal 1 – 2 Werktage vor der Veranstaltung angeliefert werden und müssen spätestens am 1. Werktag nach der Veranstaltung wieder abgeholt werden.

Wir bestätigen, diese Regelung zur Kenntnis genommen zu haben sowie unser Einverständnis.

Ort, Datum Unterschrift (Stempel)